

Conseil d'établissement 2025-2026

CÉ 25/26 PV 02

PROCÈS-VERBAL de la deuxième réunion du Conseil d'établissement 2025-2026 de l'école Jules-Emond – Amédée-Boutin tenue le mardi 25 novembre 2025 à 19 h au local d'anglais de l'école Jules-Emond.

Étaient présents :

Parents

Michaël Banville
Arabelle Dada-Amos
Charlotte Bielitzki
Danielle Sabourin
Alexandra Porlier
(remplacement)
David Croteau

Personnel de l'école

Marie Verrier, directrice
Caroline Gagné, directrice adjointe
Carole Valade, enseignante titulaire maternelle 5 ans
Marie-Michèle Boudreault, enseignante titulaire maternelle 4 ans
(remplacement)
Josiane Caron, technicienne responsable du service de garde
Marie-Dominique Lessard, orthophoniste
Micheline Perreault, enseignant titulaire 2^e année (remplacement)
Nadine Vignolas, technicienne en éducation spécialisée

Étaient absents :

Parent

Christine Seyer

Personnel de l'école

Katérie Rivard
Pier-Karl Michaud Tremblay

1

CÉ #25/26 015

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par madame Micheline Perreault l'adoption de l'ordre du jour suivant :

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 30 septembre 2025 ☐
3. Questions et interventions du public
4. Suivis budgétaire
 - 4.1 Budget de l'école 2024-2025 – résultats financiers ☐ (reddition)
 - 4.2 Budget du conseil d'établissement 2024-2025 ☐ (reddition)
 - 4.3 Budget du fonds à destination spécial 2024-2025 ☐ (reddition)
5. Mot du représentant au comité de parents
6. Représentant de la communauté
7. Critères de sélection de la direction d'école (avis)
8. Service de garde
 - 8.1 Journées pédagogiques (20-21 novembre + 6 janvier)
 - 8.2 Hop hop et traiteur
 - 8.3 Sondage soccer filles
9. Activités école
 - 9.1 Activités pour la fête de Noël et encadrement éducatif
 - 9.2 Contenus du développement des compétences personnelles et sociales
 - 9.3 Sorties éducatives – 2^e année
 - 9.4 Projets vécus à l'école – parole aux enseignants
10. Sécurité routière
11. Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation
12. Autres sujets à l'étude :
 - 12.1
13. Date de la prochaine réunion : 27 janvier 2026





14. Levée de l'assemblée

CÉ #25/26 016

2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 30 septembre 2025

Il est proposé par madame Nadine Vignolas l'adoption du procès-verbal tel que présenté. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

3. Questions et interventions du public

Aucune intervention du public.

4. Suivis budgétaires

4.1 Budget de l'école 2024- 2025 – résultats financiers

La directrice explique le document Reddition de comptes en date du 11 novembre 2025.

Le solde au 30 juin 2025 est de 103 392,00 \$. Ce montant représente le solde budgétaire de l'année 2024-2025 pour l'école Jules-Emond / Amédée-Boutin. La direction apporte quelques précisions sur les différents postes budgétaires de l'école.

4.2 Budget du conseil d'établissement 2024-2025

La directrice dépose et commente le document Reddition de comptes Budget du conseil d'établissement 2024-2025.

Ce budget a été fermé avec un surplus de 1 474,53\$ (surplus réservé).

Il est convenu avec les membres du conseil d'établissement les dépenses pouvant être imputées à ce budget. Il est notamment question des frais de garde que les membres peuvent se faire rembourser, des dépenses pour la sécurité routière ainsi que du projet de littératie par les 3^e année. Ces dépenses ont déjà été approuvées au dernier conseil d'établissement. Nous prévoyons donc un solde de 829,00\$ à la fin de la présente année scolaire.

4.3 Budget du fonds à destination spéciale 2024-2025

La direction informe également les membres que le solde du fonds à destination spéciale en lien avec les activités école est de 9 187,46\$. Celui-ci sera utilisé pour les dépenses liées aux activités vécues à l'école (Fêtes école). Il avait été convenu que les chandails des maternelles soient assumés à 50% par ce fonds et l'autre 50% par le budget école. Le montant n'a pas encore été prélevé, mais le sera au courant de l'année. Un montant de 1000,00\$ a également été octroyé pour le projet de littératie des 3^e année.

Le deuxième fonds à destination spéciale présente un solde de 24 809,53\$. Il est destiné à l'aménagement de notre cour d'école. Nous évaluons la possibilité d'ajouter une classe extérieure à l'avant de l'école. Cette somme pourra donc être utilisée pour ce projet.





5. Mot du représentant au comité de parents

Peu de rencontre ont eu lieu depuis le début de l'année. Le compte-rendu des rencontres aura davantage lieu au prochain conseil d'établissement.

6. Représentant de la communauté

Aucun membre n'est présent.

7. Critères de sélection de la direction d'école

La directrice rappelle que la Loi sur l'Instruction publique prévoit que le conseil d'établissement doit être consulté par le centre de services sur les critères de sélection du directeur d'école. La direction de l'école les informe du processus employé au centre de Services pour octroyer les postes de direction. Après consultation, les membres conviennent de ne pas fournir de lettre au directeur général.

8. Service de garde

8.1 Journées pédagogiques (20-21 novembre + 6 janvier)

La responsable du service de garde, Madame Josiane Caron, fait un retour sur les journées pédagogiques du 20 (récré-o-fun) et 21 novembre (10 groupes thématique animale). Madame Josiane rappelle que le 6 janvier le service de garde sera fermé. Le prochain Google forms va partir début décembre en lien avec les inscriptions pour les prochaines journées pédagogiques.

3

8.2 Hop hop et traiteur

Madame Josiane donne des précisions sur le service de hop hop qui a connu une grave problématique cet automne. Elle informe également les membres que le nouveau traiteur a débuté ses services.

8.3 Sondage soccer filles

Madame Josiane va envoyer un sondage aux parents pour savoir si les parents seraient intéressés à ce qu'on offre du parascolaire de soccer en anglais pour les filles.

9. Activités école

9.1 Activités pour la fête de Noël et encadrement positif

La première célébration école se tiendra le 5 décembre. Les titulaires feront une annonce prochainement aux parents pour les informer. Pour le service de garde l'activité récompense sera vécue le 12 décembre à midi. Pour la fête de Noël, les activités restent à déterminer.

9.2 Contenus du développement des compétences personnelles et sociales

Mme Marie Verrier présente le contenu de ce nouveau programme ajouté aux compétences à développer chez nos élèves. Ces compétences étaient déjà travaillées par les titulaires.





9.3 Sorties éducatives – 2^e année

La direction adjointe présente le projet de sorties pour l'année. Les titulaires de 2^e année ont un projet de sortie nécessitant des coûts supplémentaires à facturer aux parents. Cette sortie est présentée aux membres du conseil d'établissement. Considérant qu'un sondage parviendra aux parents, que si ceux-ci acceptent de défrayer les coûts, monsieur David Croteau propose que ce montant soit facturé aux parents de 2^e année pour défrayer le coût de la sortie de fin d'année. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ #25/26 017

9.4 Projets vécus à l'école – parole aux enseignants

Les enseignants donnent des précisions sur les activités vécues à l'école. Il est notamment question de la sortie à l'Orchestre symphonique, soit les matinées symphoniques. Nos tout-petits ont pu assister à ce spectacle et cela a été très apprécié. Un bon coup est donné aux titulaires pour la mise en ligne du calendrier des rencontres de bulletin par Calendly à 17h. Cela a permis aux parents d'avoir accès à une heure raisonnable pour le compléter et c'était toute l'école en même temps. Le projet des titulaires de 1^{re} année est également présenté, soit un réseau littéraire.

10. Sécurité routière

Le comité sur la sécurité routière reviendra avec le C.E. lors de la prochaine rencontre du C.E. le 27 janvier pour présenter les activités de prévention à vivre à l'hiver et au printemps.

4

11. Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation

La direction présente le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation à l'école. Le vidéo sur les mesures de contrôles est présenté à tous les membres du C.E. Il est proposé par Monsieur David Croteau l'adoption du plan de lutte tel que présenté. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ #25/26 018

12. Autres sujets à l'étude :

12.1 Aucun autre sujet n'est présenté

13. Date de la prochaine réunion

La directrice rappelle que la prochaine réunion prévue au calendrier se tiendra le mardi 27 janvier 2026.

14. Levée de l'assemblée

Il est proposé par madame Micheline Perreault la levée de la réunion à 20h52. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ #25/26 019





Marie Verrier
Directrice et secrétaire de réunion

David Croteau
Président du conseil d'établissement 2025-2026

