



Conseil d'établissement 2025-2026

CÉ 25/26 PV 03

PROCÈS-VERBAL de la troisième réunion du conseil d'établissement de l'école Jules-Emond / Amédée-Boutin tenue le mardi 27 janvier 2026 à 19 h au local d'anglais de Jules-Emond.

Étaient présents :

Parents

Michaël Banville
Arabelle Dada-Amos
Charlotte Bielitzki
Christine Seyer
Danielle Sabourin
David Croteau

Personnel de l'école

Marie Verrier, directrice
Caroline Gagné, directrice adjointe
Pier-Karl Michaud-Tremblay, enseignante titulaire 4^e année (substitut)
Carole Valade, enseignante titulaire maternelle 5 ans
Josiane Caron, technicienne responsable du service de garde
Marie-Dominique Lessard, orthophoniste
Katérie Rivard, enseignante titulaire maternelle 4 ans (remplacement)
Nadine Vignolas, technicienne en éducation spécialisée

Étaient absents :

Parents

Personnel de l'école

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

1

CÉ #25/26 020

Mme Seyer propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 25 novembre 2025
3. Questions et interventions du public
4. Comité sécurité routière
5. Mot du représentant au comité de parents
6. Représentant de la communauté
7. Temps de spécialités pour 2026 – 2027, grille-matière
8. Service de garde
 - 8.1 Activités et fonctionnement
 - 8.2 Journées pédagogiques
9. Activités école
 - 9.1 Sondage aux parents
 - 9.2 Travaux été 2026
 - 9.3 Principes d'encadrement des frais chargés aux parents
 - 9.4 Activités vécues à l'école
10. Autres sujets à l'étude :
 - 10.1
11. Date de la prochaine réunion : 31 mars 2026





12. Levée de l'assemblée

2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 25 novembre 2025

CÉ #25/26 021

Il est **proposé** par Madame Nadine Vignolas l'adoption du procès-verbal tel qu'envoyé par courriel.

Un suivi est donné sur les sorties éducatives qui seront vécues en lien avec école on bouge. Le détail est présenté aux membres du C.E.

3. Questions et interventions du public

Aucune intervention du public.

4. Comité sécurité routière

Le comité verra les activités à proposer dans le cadre de leur mandat.

5. Mot du représentant au comité de parents

Mme Christine Seyer nous fait un compte-rendu des dernières rencontres du comité de parents. Les sujets discutés étaient notamment l'agrandissement de l'Orée-des-Bois. En novembre, il a été question des calendriers scolaires, des services dispensés dans chaque établissement. Demain, il sera question de la semaine de l'engagement parental.

2

6. Représentant de la communauté

Aucun membre de la communauté n'est présent à la rencontre.

7. Temps de spécialités pour 2026-2027, grille - matières

CÉ #25/26 022

La directrice présente la répartition des matières – enseignement primaire 2026-2027- 1^{er} et 2^e cycles ainsi que le temps de spécialités. Elle propose une modification au temps de spécialité pour le préscolaire. Ainsi, il est proposé que les maternelles 4 ans aient 2 heures d'éducation physique par cycle de 10 jours et les maternelles 5 ans aient 1,5 heures d'éducation physique et 0,5 heure d'anglais par cycle de 10 jours. **IL EST PROPOSÉ** par monsieur David Croteau que la répartition des matières 2026-2027 pour le préscolaire, les 1^{re} et 2^e cycles de l'enseignement primaire soit approuvée telle que discutée et déposée par la direction. Cette proposition est **APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**.

8. Service de garde

8.1 Activités et fonctionnement





Madame Josiane Caron, technicienne du service de garde, donne des précisions sur le fonctionnement du service de garde. Il est notamment question du recrutement qui va très bien présentement malgré plusieurs remplacements à combler. Mme Caron donne des précisions également sur le parascolaire. Il est question de l'improvisation qui est allé en tournoi hier. Le responsable du deck hockey a également débuté des pratiques. On essaie de partir une ligue avec d'autres écoles. Mme Josiane rappelle que le service de garde sera fermé lors de la semaine de relâche tel que déterminé dans nos règles.

8.2 Journées pédagogiques

Madame Josiane Caron donne des précisions sur les journées pédagogiques. Elle parle de la formation qui a eu lieu le 6 janvier en lien avec l'opposition. Les magiciens était l'activité vécue lundi dernier. La prochaine journée pédagogique aura lieu le 20 février prochain, ce sera la sortie au cinéma.

9. Activités école

9.1 Sondage aux parents

La direction discute avec les membres du C.E. de l'obligation du C.E. de sonder les parents de l'école. Des idées sont énumérées pour ce sondage, notamment l'offre de parascolaire (diversité), sonder pour l'heure à laquelle sont offerts les activités parascolaires, sur le sentiment de sécurité des élèves ainsi que sur les communications avec l'école.

9.2 Travaux été 2026

La direction donne des précisions sur les travaux qui auront lieu à l'été 2026. Le secteur des 3^e années sera rénové et le gymnase sera repeint.

9.3 Principes d'encadrement des frais chargés aux parents

La direction fait état aux membres du conseil d'établissement des principes d'encadrement des frais facturés aux parents. Considérant l'inflation actuelle, elle propose que le montant maximal que l'école peut facturer aux parents soit majoré. Il est proposé par monsieur Michaël Banville que le montant maximal soit établi à $98,00\$ + 3\% = 101,00\$$ pour les élèves du primaire et de $54,00\$ + 3\% = 56,00\$$ pour les élèves du préscolaire. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

9.4 Activités vécues à l'école

La direction adjointe donne des précisions sur les activités qui seront vécues prochainement. Cette semaine aura lieu la construction de châteaux de neige. Le comité école on bouge propose plusieurs activités en lien avec les olympiques. Il y aura du patin, du ski de fond et plusieurs autres sports seront pratiqués par les élèves. Il est proposé que les parents bénévoles puissent porter un dossard lorsqu'ils sont parents bénévoles.



10. Autres sujets à l'étude

10.1 Projet classe DAPP (message courriel envoyé le 25 février 2025)

Les élèves de nos classes d'adaptation scolaire de Jules ont un projet entrepreneurial à vous présenter. Ils viennent d'avoir cette idée et veulent le réaliser prochainement, c'est la raison pour laquelle je vous demande exceptionnellement une approbation par courriel. Nous avons besoin d'un minimum de la moitié des membres qui approuvent pour que le projet se réalise.

Ainsi, les élèves des classes DAPP à vocation langagière ont un projet de vente de sirop d'érable qui s'englobe dans un projet à plus grande envergure où le français et les sciences sont mis à contribution. En effet, les élèves verront le vocabulaire associé aux temps des sucres, ils feront de l'écriture, ils iront visiter une cabane à sucre et ils verront tout le processus de fabrication. Pour la vente du sirop d'érable, ils feront le marketing et la mise en marché de leur produit. Ils vendront leur produit aux parents du SDG le soir après l'école. Les profits générés permettront aux élèves de vivre une sortie scolaire à la fin de la présente année.

CÉ #25/26 024

Tous les membres ayant répondu positivement par courriel à cette demande. Ce projet est approuvé à l'unanimité.

4

11. Date de la prochaine réunion

La directrice rappelle que la prochaine réunion prévue au calendrier se tiendra le mardi 31 mars 2026.

12. Levée de l'assemblée

CÉ #25/26 025

IL EST PROPOSÉ par madame Josiane Caron la levée de la réunion à 20h16. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.



Marie Verrier
Directrice et secrétaire de réunion



Monsieur David Croteau
Président du Conseil d'établissement 2025-2026

